
Titolo POLITICA AZIENDALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Edizione: 2024

Approvato da: Alta Direzione

POLITICA AZIENDALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

La Società Zucchetti Informatica Spa è consapevole che il fenomeno della corruzione rappresenta un ostacolo allo sviluppo economico, politico e sociale ed una pesante distorsione delle regole, della correttezza e della trasparenza dei mercati.

La Società per tali ragioni si impegna a adottare un approccio fermo e di assoluto divieto verso qualsiasi forma di corruzione a tutti i livelli dell'organizzazione, in particolare per quanto riguarda la gestione degli appalti e delle gare pubbliche, le relazioni con fornitori, agenti e clienti, i processi di selezione e gestione del personale, la gestione delle vendite e le interazioni con enti pubblici. Questo sia in riferimento alla corruzione "in uscita" (da parte di soggetti che operano per conto o a beneficio della società nei confronti di soggetti esterni pubblici o privati) sia in riferimento alla corruzione "in entrata" (da parte di soggetti esterni, pubblici o privati, nei confronti dei soggetti che operano all'interno dell'organizzazione aziendale).

CAMPO DI APPLICAZIONE

Zucchetti Informatica Spa per le sedi in cui opera ha implementato il seguente sistema di gestione:

ISO 37001 per la "fornitura di soluzioni hardware e software, servizi di installazione e manutenzione, consulenza informatica e assistenza sistemistica, progetti personalizzati, gestione e conduzione tecnica e operativa di sistemi informativi dei clienti. Erogazione di servizi di verifica e assistenza periodica dei misuratori fiscali".

PRINCIPI

- integrità e legalità: la Zucchetti Informatica Spa ha come principio imprescindibile l'osservanza delle norme vigenti, comprese quelle di prevenzione e contrasto alla corruzione. Tutti i destinatari della Politica sono tenuti a osservarle con diligenza, operando con correttezza e lealtà, evitando di assumere comportamenti che potrebbero sollevare interrogativi sulla loro integrità, imparzialità e reputazione; qualora esistessero dei dubbi su come procedere nell'esercizio delle proprie funzioni possono chiedere chiarimenti ai propri responsabili e alla Funzione di conformità per la prevenzione della corruzione;
- linearità e chiarezza nell'individuazione dei soggetti responsabili: Zucchetti Informatica Spa individua i compiti e le responsabilità connesse allo svolgimento di una specifica attività in modo chiaro, comprensibile e immediatamente riconoscibile;
- formalizzazione dei poteri: l'attribuzione dei poteri di firma deve essere documentata per iscritto e deve corrispondere alla tipologia ed estensione delle responsabilità organizzative assegnate e all'ampiezza dei poteri riconosciuti;
- segregazione dei poteri: la responsabilità delle scelte operative è attribuita sempre a un soggetto diverso da chi ne ha autorizzato l'esecuzione e da chi esercita i relativi poteri di controllo, affinché non esistano all'interno dell'organizzazione poteri illimitati e liberi dalla verifica di altri soggetti;
- tracciabilità delle operazioni: Zucchetti Informatica Spa garantisce che le attività e i controlli svolti siano agevolmente ricostruibili ex post mediante idonea documentazione che deve essere adeguatamente conservata per consentire in ogni momento di verificare la correttezza delle operazioni compiute;
- imparzialità e conflitti di interessi: nello svolgimento delle proprie attività, i Dipendenti della Zucchetti Informatica Spa devono operare con trasparenza e imparzialità ed evitare ogni situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, proprio o di un familiare, segnalando tempestivamente le situazioni che influiscono sulla loro capacità di operare nell'esclusivo interesse della Società e astenendosi dal compiere l'operazione;

- dovere di astensione: è dovere di ogni dipendente rifiutarsi di prendere atto a qualunque attività per le quali si abbia il ragionevole dubbio che questa possa dar luogo a fenomeni corruttivi senza che ciò possa portare a misure disciplinari, ritorsive o discriminatorie;
- dovere di segnalazione e tutela del segnalante: la Società vieta qualsiasi condotta ritorsiva e discriminatoria, che si espliciti in minacce, mobbing, demansionamento, trasferimento, sospensione o licenziamento, a danno di chi abbia proceduto, adempiendo ad un proprio dovere, a segnalare agli organi deputati una violazione della presente Politica. La segnalazione potrà essere fatta nel portale "MyWhistleblowing", disponibile al seguente link <https://areariservata.mygovernance.it/#!/WB/zucchetti-informatica>, con le garanzie per il segnalante che lo stesso canale prevede e secondo la procedura pubblicata al link <https://www.zucchettiinformatica.it/gallery/whistleblowing-231.pdf>.

OBIETTIVI DEL SISTEMA DI GESTIONE

Gli obiettivi della Politica Aziendale sono:

- il divieto assoluto di accettare, richiedere, offrire o promettere il pagamento di tangenti da parte del personale dipendente e di chiunque operi per conto della Società;
- il rigoroso rispetto della legislazione vigente in materia di prevenzione e contrasto della corruzione;
- l'implementazione di un Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione aggiornato e conforme allo standard ISO 37001:2016, come presidio contro la corruzione con l'impegno di un miglioramento continuo dello stesso Sistema;
- l'incoraggiamento della segnalazione di possibili azioni corruttive, mettendo a disposizione dei dipendenti e degli stakeholders gli strumenti per segnalare comportamenti non in linea con le relative politiche aziendali e tutelando i segnalatori da eventuali ritorsioni;
- il perseguimento di qualsiasi comportamento, in un'ottica di tolleranza zero, non conforme alla politica per la prevenzione della corruzione, con l'applicazione del sistema sanzionatorio aziendale;
- la presenza di una Funzione di Conformità per la prevenzione della corruzione dotata di competenza, status, autorità e indipendenza appropriati per l'esercizio del proprio ruolo;
- la diffusione di una cultura anticorruzione attraverso la sensibilizzazione e la formazione dei propri dipendenti alle tematiche della prevenzione del fenomeno corruttivo e attraverso la discussione di tale Politica con i candidati in fase di assunzione.

L'Amministratore unico, i Sindaci, i membri dell'Organismo di Vigilanza, i membri del personale che nella loro attività pongono un rischio di corruzione maggiore il livello basso e la Funzione di Conformità per la prevenzione della corruzione si impegnano a depositare, in proporzione al rischio di corruzione identificato, a cadenza annuale, una dichiarazione di conformità all'osservanza della politica di prevenzione della corruzione.

Al fine di garantire la massima diffusione dell'impegno assunto anche verso gli stakeholder e i soci in affari pertinenti, la direzione dispone la pubblicazione della presente Politica sul sito internet e la comunicazione interna per le vie opportune.

Lodi, 11/06/2024

L'Amministratore Unico
Paolo Moietta